

## Gestion de projet et suivi de projet en groupe

Ce programme de formation fait partie d'une filière de formation de préparation au CQPM « **Technicien(ne) logistique industrielle** ». Il peut être suivi indépendamment des autres modules de la filière.

### Publics concernés

Agent Logistique et toute personne amenée à évoluer en Logistique de Production et /ou de Technicien Logistique.

### Durée de la formation

2 jours soit 14 heures + 4 jours (soit 28 heures) de suivi de projet d'industrialisation

### Prérequis

Pas de prérequis.

### Objectifs

En fin de formation, les bénéficiaires seront capables de :

Structurer et planifier un Projet logistique

Maîtriser l'ensemble des risques liés à un Projet

Suivre et Mesurer l'avancement d'un Projet

Appliquer la méthode au suivi de projet pour chaque participant (interne et externe)

### Suivi et évaluation

#### Mode de suivi :

- Modalités de suivi inscrites dans une démarche qualité

#### Evaluation :

- Attestation de capacité (en lien avec les objectifs du programme)

### Méthode pédagogique et Encadrement

#### Méthode pédagogique :

- Illustration avec cas concret(s) au sein de l'entreprise.

#### Mode d'apprentissage :

- Formation en présentielle basée sur l'alternance de différentes modalités pédagogiques

#### Encadrement :

- Formateur expert

### Moyens techniques et livrable fin de formation

### Programme

**Démarche Projet Définitions, concept, mesure des risques, justification financière,**

**Définition et planification du contenu.**

**Mise en œuvre du projet, planification (PERT/Gantt), suivi du projet logistique**

- Management des délais : séquençage des activités, estimation des durées des activités, listes des jalons, réactivité.
- Création de l'échéancier, maîtrise de l'échéancier.
- Management des coûts : Planification des ressources, estimation des coûts, budgétisation, suivi, maîtrise des coûts.
- Planification
- S'assurer que les contraintes d'exploitation sont compatibles avec les contraintes du système d'informations

**Management de la communication : planification, diffusion de l'information, mise à jour et diffusion des documents (indice)**

**Contrôle des coûts – Révision de coûts objectifs/réels.**

- Clôture d'un projet, bilan financier, conclusion.
- Attestation de formation

### Lieux, dates et tarif de la formation

- Contactez-nous par l'intermédiaire de notre site internet :
- [www.pole-formation-uimm-centrevaldeloire.com/](http://www.pole-formation-uimm-centrevaldeloire.com/)

### Contacts

Voir en bas de page les adresses et numéros de téléphone de nos sites de formation en Région Centre-Val de Loire.